

- как используются выразительные средства в рекламном тексте (повторы, ритм, риторические вопросы, темп восприятия) [1].

Полагаем, что для создания качественных рекламных обращений, направленных на позиционирование деятельности библиотечных учреждений, целесообразно аккумулировать творческо-интеллектуальные и профессиональные возможности как специалистов по рекламе, так и библиотекарей.

Следует отметить, что в настоящее время в библиотековедении недостаточно изучены роль, возможности рекламной деятельности как средства созидательного воздействия на социальные общности с целью формирования личностной потребности в коллекционировании содержательного опыта времяпрепровождения, в обогащении культурных потребностей, что требует проведения специального научного исследования.

Таким образом, активизация рекламной деятельности библиотек позволяет реализовать их миссию как в плане оперативной подачи информации населению, так и сохранения, трансляции общечеловеческих гуманных ценностей, культурных традиций, всестороннего развития личности, социальных групп и общества в целом.

1. Викентьев, И. Л. Приёмы рекламы и Public Relations. Программы-консультанты: 466 примеров, 200 учебных задач, 21 практ. прил. / И.Л.Викентьев. - 8-е изд., доп. - СПб.: Бизнес-Пресса, 2007. - 405 с.

2. Краско, Т.И. Психология рекламы / Т.И.Краско. - Харьков: Студцентр, 2002. - 212 с.

И.А.Морозова

Участие Центральной научной библиотеки НАН Беларуси в системе корпоративной каталогизации Республики Беларусь

Во всем мире библиотеки объединяются для решения общих задач, корпоративные технологии внедряются в библиотечные процессы. Наиболее перспективным направлением с точки зрения кооперации и координации работы является каталогизация. Корпоративные технологии изменяют процесс обработки документов в библиотеке, но дают большие преимущества: процесс каталогизации становится более надежным в связи с применением общих стандартов, эффективным, быстрым и экономически выгодным [1, с. 73-74].

В Республике Беларусь создание системы корпоративной каталогизации (СКК) началось в 2005 г. в рамках решения задач государственной программы «Электронная Беларусь». В 2006 г. в качестве участниц СКК были определены три библиотеки: Национальная библиотека Беларуси (НББ), Центральная научная библиотека им. Я.Коласа Национальной академии наук Беларуси (ЦНБ НАН Беларуси), Республиканская научно-техническая библиотека Беларуси [2, с. 109].

ЦНБ НАН Беларуси участвует в создании общего корпоративного информационного ресурса - Сводного электронного каталога (СЭК), который является информационной основой взаимодействия библиотек в области корпоративной каталогизации. В библиотеке формируются авторитетные записи (АЗ) для СЭК, создаются и поставляются в общий ресурс библиографические записи (БЗ), а также используются представленные в СЭК БЗ и АЗ библиотек-участниц СКК. Созданием БЗ в ЦНБ НАН Беларуси занимается отдел научной обработки документов и отдел научной систематизации документов. Функции по созданию АЗ закреплены за научно-библиографическим отделом и отделом научной систематизации документов.

От правильной организации и технологии взаимодействия участников корпоративной каталогизации зависит эффективность и жизнеспособность системы. Для координации работы по взаимодействию ЦНБ НАН Беларуси с библиотеками-участницами, а также структурных подразделений ЦНБ НАН Беларуси, которые участвуют в формировании СЭК, 8 декабря 2009 г. был создан отдел корпоративного взаимодействия (ОКВ), в структуре которого функционирует сектор поддержки СКК.

Среди основных направлений деятельности ОКВ можно выделить следующие: разработка технологии взаимодействия и обеспечение координации работы в области корпоративной каталогизации; участие в корпоративной работе по созданию национальных информационных ресурсов; ведение статистики импорта/экспорта БЗ в СЭК.

Одной из наиболее важных задач ОКВ является разработка технологии взаимодействия и обеспечение координации работы в области корпоративной каталогизации между библиотеками-участницами СКК, а также между структурными подразделениями библиотеки, осуществляющими каталогизацию документов, создающими АЗ, обеспечивающими программную поддержку процессов каталогизации.

Взаимодействие библиотек-участниц СКК ведется по двум направлениям: формирование БЗ и создание АЗ. Технология определена и зафиксирована в соответствующих документах: «Положение о системе корпоративной каталогизации» (2010), «Технология взаимодействия библиотек-участниц СКК в части создания/дополнения АЗ в БД АЗ СЭК» (2010). В процессе работы возникает необходимость в коррективах взаимодействия, например, был пересмотрен вопрос о закреплении функций по созданию АЗ на некоторые типы энтитетов, определении порядка взаимодействия с НББ в связи с началом работы с прототипами АЗ на имя лица электронного каталога (ЭК) ЦНБ НАН Беларуси. Появление в структуре библиотеки ОКВ потребовало также разделения функций между отделом и другими структурными подразделениями библиотеки по работе с АЗ и БЗ электронного каталога. Все вопросы по взаимодействию в СКК выносятся на обсуждение, по результатам которого принимается определенное решение.

Важным направлением деятельности ОКВ является участие в корпоративной работе по созданию национальных информационных ресурсов, которое предполагает участие в решении технологических проблем работы в СЭК, участие в работе по формированию БД АЗ СЭК.

Участие в решении технологических проблем заключается в ежедневном мониторинге загрузки БЗ в СЭК, контроле за синхронизацией записей и устранении ошибок, возникающих в результате технологических сбоев.

Более подробно остановимся на ежедневном мониторинге загрузки БЗ в СЭК. Загрузка БЗ в СЭК должна постоянно контролироваться, так как по различным причинам некоторые записи могут не проходить в СЭК. Отслеживание такого рода нарушений, выявление причин и содействие устранению ошибок загрузки - одна из основных функций ОКВ.

При экспорте БЗ автоматически формируются отчеты о загрузке БЗ в СЭК. Отчеты размещаются на ftp-сервере в виде архивных файлов-логов, которые просматриваются ежедневно. Если в файлах содержатся сообщения об ошибках загрузки, выявляются причины, по которым записи не проходят в СЭК. Причины могут быть различные: технологические сбои (аварийное завершение загрузки); причины, связанные с использованием АЗ в полях 6XX и 7XX блоков (АЗ удалена, заменена, использована в несоответствующем поле) и т.д. После того как причина выявлена, о записи сообщается сотрудникам отделов, которые формируют БЗ. При необходимости проводится консультирование с сотрудниками ЦНБ НАН Беларуси, создающими БЗ, сотрудниками ОКВ и отдела сопровождения программного обеспечения НББ.

Участие в работе по формированию БД АЗ СЭК предполагает выполнение таких процессов, как редактирование прототипов АЗ на энтитет «Имя лица» в ЭК ЦНБ НАН Беларуси; отслеживание изменений АЗ в СЭК; сверка персоналий БД «Беларуская навука у асобах» с прототипами и АЗ ЭК ЦНБ НАН Беларуси и СЭК.

В редактировании прототипов АЗ на энтитет «Имя лица» в ЭК ЦНБ НАН Беларуси существует необходимость, так как в процессе создания БЗ на документы текущего потока и ретроконверсии формируется большое количество прототипов на данный тип энтитета. Работа с ними позволяет повысить качество ЭК путем сведения прототипов на одно и то же лицо с разной степенью раскрытия инициалов, замены прототипов на эквивалентные уже имеющиеся в ЭК ЦНБ НАН Беларуси АЗ или АЗ, заимствованные из СЭК. Также в прототипах исправляются выявленные опечатки, вводятся дополнительные сведения, идентифицирующие лицо.

Отслеживание изменений АЗ в СЭК необходимо для своевременного редактирования прототипов АЗ, а также БЗ в ЭК ЦНБ НАН Беларуси. Этот процесс осуществляется по таблице, сформированной автоматически на основании заполнения отдельных полей макета АЗ (835 *Информация об исключенном заголовке*, 836 *Информация о замененном заголовке* и др.).

Таблица позволяет отслеживать изменения за определенный промежуток времени по различным позициям: удаленные АЗ; изменение энтитетов; изменение заголовка в поле второго блока; изменение в поле 106 *Возможность использования как наименования предмета*. Таким образом, ЦНБ НАН Беларуси оперативно реагирует на изменения, происходящие в национальной БД АЗ, и поддерживает ЭК ЦНБ НАН Беларуси в надлежащем порядке.

Важным процессом является сверка персоналий БД «Беларуская навука ў асобах» с прототипами и АЗ ЭК ЦНБ НАН Беларуси и СЭК. БД «Беларуская навука у асобах» является авторитетным источником для создания АЗ на энтитет «Имя лица», так как содержит фактографические и библиографические сведения о белорусских ученых, имена которых должны быть представлены заголовками АЗ. Сверка персоналий необходима для того, чтобы обеспечить создание АЗ на имя лица ученых, биографией или деятельностью связанных с Беларусью. В процессе работы также упорядочиваются массивы БЗ на документы, изданные по результатам деятельности этих ученых.

Ведение статистики экспорта/импорта БЗ в СЭК - еще одно направление деятельности ОКВ. Ежедневно подсчитывается количество добавленных, заимствованных, удаленных, ошибочных, модифицированных БЗ в СЭК. Данные для анализа получены из файлов, содержащих заимствованные БЗ, файлов-логов, которые размещены на ftp-сервере. Ведение статистики позволяет представить картину участия ЦНБ НАН Беларуси в СКК, сравнить динамику, соотношение добавленных и заимствованных БЗ. В дальнейшем планируется вести статистику по АЗ.

Структурные подразделения ЦНБ НАН Беларуси участвуют в формировании корпоративного ресурса - СЭК. ОКВ в своей деятельности, с одной стороны, обеспечивает взаимодействие между участниками СКК, а с другой стороны, непосредственно работает с АЗ и БЗ ЭК ЦНБ НАН Беларуси и СЭК, ведет статистику работы библиотеки в СЭК, тем самым обеспечивая поддержание качества этих ресурсов.

1. Каталогизация: современные технологии. Тенденции и перспективы развития: курс лекций: учеб.-метод. пособие / Ю.Г.Селиванова [и др.]; общ. ред. Б.Р.Логинов; Нац. информ.-библ. центр ЛИБНЕТ, Рос. нац. б-ка, Рос. библ. ассоц. - М.: ФАИР [и др.], 2007. - 215 с.: ил.

2. Голубев, А.М. Взаимодействие библиотек Республики Беларусь в области корпоративной каталогизации / А.М.Голубев // Весн. Беларус. дзярж. ун-та культуры. - 2010. - № 1. - С. 107-111.

3. Положение об отделе корпоративного взаимодействия, 20 мая 2011 г. / Центр. науч. б-ка им. Я.Коласа НАН Беларуси. - Минск, 2011. - [14 л.].